年　　月　　日

住所・保護者変更届

精華小学校長殿

年　　組　　番

児童氏名 .....

下記のとおり、チェックを入れた該当の箇所を変更しましたのでお届けします。

記

☐ 住所の変更

旧住所　〒 .....

新住所　〒 .....

☐ 住所変更後の通学区間（学校最寄駅～自宅最寄駅に限ります）

..... 線 ..... ～ .....

..... 線 ..... ～ .....

☐ 連絡先の変更

旧連絡先 .....　電話番号 .....

新連絡先 .....　電話番号 .....

☐ 保護者署名欄

変更日 ..... 年　月　日　届出人氏名 ..... 印

学校使用欄

担　任	担　任	保健室	事　務	事　務	
					身分証訂正
					スズキ校務
					身分証台帳
					児童調査用紙
					方面別名簿

受付年月日　　年　　月　　日

精華小学校長 殿

証 明 書 交 付 申 請 書　在校生用

申　請　日	年　　月　　日
フリガナ	
氏　　名	
氏名（英文）	※英文証明書申請の場合に記入
生年月日	年　　月　　日
学年・組	年　　組　　番
入学年月日・卒業(予定)年月日	入学　　年　　月　　日・卒業(予定)　　年　　月　　日
現 住 所	〒　　－ TEL：

✓	種別	手数料	必要通数	合計	使用目的	発行日数
	在学証明書	150円	通	円		1日
	卒業証明書	150円	通	円		1日
	卒業見込証明書	150円	通	円		1日
	成績証明書	300円	通	円		数日
	推薦書	300円	通	円		数日
	英文卒業証明書	500円	通	円		数日
	英文成績証明書	500円	通	円		数日
	英文推薦書	500円	通	円		数日
	身分証明書	50円	該当に✓		□ 紛失 ・ □ 住所変更	1日
合　計			通	円		

※ 申請は、事務窓口に身分証明書と発行手数料を添えて提出してください。

※ 記入の際には黒のボールペン等を使用してください。（鉛筆不可）

＊＊＊＊＊＊　事務室記入欄　＊＊＊＊＊＊

発行日：R　　年　　月　　日	発行者